



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

ATA N.º 4 - REUNIÃO CATI 2017

Ata da Sessão ordinária do Comitê Administrativo de Tecnologia da Informação - CATI, realizada no dia 05 de setembro de 2017, às 14 horas, na sala de reuniões da Vice-Reitoria da Universidade Federal do Ceará. Pauta da reunião: a) Cronograma e grupos de trabalho do PDTIC; b) Gestão de riscos e tratamento de incidentes; e, c) Sugestões do GT de política de TI, relacionadas à implantação do SEI e ao Ponto Eletrônico e outros encaminhamentos.

1 Aos cinco dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezessete, às quatorze horas, na sala de
2 reuniões da Vice-Reitoria, reuniram-se os membros do CATI, convocados por meio de
3 comunicação eletrônica originária do Gabinete do Reitor, datada de trinta e um de agosto de
4 dois mil e dezessete. A sessão ordinária do CATI foi presidida pelo Vice-Reitor da UFC,
5 professor Custódio Luís Silva de Almeida, e secretariada por Francisca Waleska Bruno Nunes
6 (Secretária Executiva da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração), bem como composta
7 pelos membros representantes: professor Augusto Teixeira de Albuquerque (representante
8 suplente da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração), professor Joaquim Bento
9 Cavalcante Neto (representante titular da Secretaria de Tecnologia e da Informação), professor
10 Mauro Cavalcante Pequeno (representante titular do Instituto Universidade Virtual), professor
11 Raimundo Nogueira da Costa Filho (representante titular do Centro de Ciências), professora
12 Vlândia Maria Cabral Borges (representante titular do Centro de Humanidades), professor
13 Nonato Lima (representante titular Coordenadoria de Comunicação Social e Marketing
14 Institucional), professor Thales Guimarães Marques (representante titular do Campus Sobral),
15 professor David Freitas Moura Mota (representante suplente do Instituto de Educação Física e
16 Esportes), professor Miguel Franklin de Castro (representante suplente da Pró-reitoria de
17 Graduação), professor Antônio Gomes Souza Filho (representante titular da Pró-reitoria de
18 Pesquisa e Pós-Graduação), professor Manuel Antônio de A. Furtado Neto (representante titular
19 da Pró-reitoria de Assuntos Estudantis), Francisco José Albuquerque Cruz (representante
20 suplente da Pró-reitoria de Assuntos Estudantis), professora Editinete André da Rocha Garcia,
21 (representante suplente da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas), senhor Amarildo Maia Rolim
22 (representante da Secretaria de Tecnologia e da Informação), senhor Márcio André Souto Correia
23 (Diretor da Assessoria de Governança da Secretaria de Tecnologia da Informação), Diana Maria Flor de
24 Lima Rifante (representante suplente da Biblioteca Universitária), professor Sérgio Lima Santiago
25 (representante suplente da Faculdade de Farmácia, Odontologia e Enfermagem), professor Sandro
26 Thomaz Gouveia (representante titular do Instituto de Cultura e Arte), Professora Ruth Carvalho
27 de Santana Pinho (representante titular da Secretaria de Governança) e o senhor Rafael
28 Henriques de Araújo Neto (representante suplente da Superintendência de Infraestrutura e
29 Gestão Ambiental). Havendo o número legal de convocados, a Presidência cumprimentou a
30 todos e deu por aberta a sessão. O professor Joaquim Bento Cavalcante Neto falou sobre a
31 reunião extraordinária ocorrida em 13 de julho de 2017, às 14 horas, na sala de reuniões da

32 Vice-Reitoria da Universidade Federal do Ceará, cuja pauta foi a elaboração do *Plano Diretor*
33 *de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC da UFC, para o período de 2018 a*
34 *2022. Em seguida, o professor Joaquim Bento Cavalcante Neto passou a palavra para senhor*
35 *Márcio André Souto Correia que apresentou o Plano de Trabalho – PDTIC da UFC, 2018 a*
36 *2022. O senhor Márcio André Souto Correia discorreu acerca da visão geral, dos objetivos, da*
37 *vigência, do contexto da unidade de TI, dos fatores motivacionais, das premissas e restrições, da*
38 *metodologia de aplicação do PDTIC, do diagnóstico, do planejamento, do documento de*
39 *referência, dos princípios, dos cronogramas de elaboração do PDTIC e de atividades. Após,*
40 *perguntou se haveria alguma dúvida. O professor Augusto Teixeira de Albuquerque solicitou*
41 *que fosse alterado o calendário da última reunião do CATI de 2017, que estava prevista para o*
42 *dia 15 de dezembro de 2017 para o dia 05 de dezembro de 2017, e que o calendário do PDTIC*
43 *se encerrasse dia 20 de novembro de 2017, ao invés de 30 de novembro de 2017. Os presentes,*
44 *na sessão, aprovaram essa alteração; pois, dessa forma, teriam tempo hábil para analisar a*
45 *minuta do novo PDTIC, antes de ser levada à última reunião do CATI no dia 05 de dezembro de*
46 *2017. Foi solicitada também uma portaria que contivesse o nome da Comissão de Elaboração do*
47 *PDTIC. Essa comissão seria composta por 02 diretores de unidade acadêmica, 01 representante*
48 *da Superintendência de Infraestrutura e Gestão Ambiental, 01 representante da Pró-reitoria de*
49 *Planejamento e Administração, 01 representante da Acessibilidade, 01 representante da*
50 *Biblioteca Universitária, 01 representante da Secretaria de Governança e 01 do Instituto UFC*
51 *Virtual. Após, a palavra foi passada para Amarildo Maia Rolim que fez uma apresentação sobre*
52 *a “Segurança da Informação: gestão de riscos e tratamentos de incidentes alinhados ao PDTI e*
53 *recomendações do TCU”. O senhor Amarildo Maia Rolim ressaltou sobre a importância de*
54 *assegurar uma proteção adequada para os elementos de valor da organização, tais como*
55 *informações, processos de negócios e soluções de TIC. Solicitou o envolvimento de todos e a*
56 *priorização de pontos críticos em relação à segurança de da informação. A professora Editinete*
57 *André da Rocha Garcia solicitou que a Progep tivesse prioridade quanto a análise da segurança*
58 *de informação, devido a informações pessoais de servidores, aposentadoria, folha de*
59 *pagamentos e outras atividades. O professor Augusto Teixeira de Albuquerque propôs cartilhas*
60 *e visitas às unidades para segurança da Informação: gestão de riscos. Após, a palavra passou*
61 *para Mauro Cavalcante Pequeno que informou sobre o início do uso do Serviço Eletrônico de*
62 *Informação - SEI que foi decidido ser implantado após o início oficial do Ponto Eletrônico. A*
63 *próxima reunião foi ratificada para o dia 05 de dezembro de 2017, terça-feira, às 14h, na sala de*
64 *reunião da Vice-Reitoria. Em seguida, a Presidência agradeceu a presença de todos e deu por*
65 *encerrada a sessão, da qual, para constar, eu, Francisca Waleska Bruno Nunes, Secretária*
66 *Executiva da Pró-Reitoria de Planejamento e secretária dessa sessão extraordinária, lavrei a*
67 *presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Senhor Presidente e demais membros do CATI que*

68 p
69 a
70 r
71 t
72 i
73 c
74 i
75 p
76 a
77 r
78 a
79 m
80
81 d
82 e
83 s
84 s
85 a

Fortaleza, 05 de setembro de 2017.

Prof. Custódio Luís Silva de Almeida
Vice-reitor, no exercício da Reitoria

Francisca Waleska Bruno Nunes
Secretária Executiva
Pró-reitoria de Planejamento e Administração

86
88 s
89 e
90 s
91 s
92 ã
93 o
94 ,
95
96 e
97 s
98 t