



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**  
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ATA N.º 1 – REUNIÃO CATI 2021

Ata da Sessão Ordinária do Comitê Administrativo de Tecnologia da Informação – CATI, realizada no dia 23 de março de 2021, às 10 horas, de forma online. Pauta da reunião: a) Apreciação da ata da última reunião; b) Apresentação do acompanhamento de ações do PDTIC 2020; c) Apreciação do planejamento 2021 do PDTIC; d) Previsão de compras de TI 2021; e) Apresentação da consolidação das demandas de aquisições de TIC da UFC para 2022; f) Apreciação e priorização do orçamento de TIC para 2022; g) Sugestões de melhorias no processo de levantamento de contratações de TIC; h) Sugestões de ações estratégicas de TI para a UFC.

1 Aos vinte e três dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas, em sala  
2 virtual, por meio do aplicativo Google Meet, reuniram-se os membros do Comitê Administrativo  
3 de Tecnologia da Informação (CATI). A sessão ordinária foi presidida pelo professor José  
4 Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque, Reitor da Universidade Federal do Ceará (UFC),  
5 bem como composta pelos membros representantes: professor José Glauco Lobo Filho (Vice-  
6 Reitor da Universidade Federal do Ceará), professor Edgar Marçal de Barros Filho  
7 (Superintendente da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)), Vera Lúcia Pontes  
8 Juvêncio (representante da Coordenadoria de Administração e Governança em TI da  
9 Superintendência de Tecnologia da Informação), Beatriz Duarte Lima de Araújo (representante  
10 da Divisão de Governança em TI da Superintendência de Tecnologia da Informação), Esrom  
11 Gustavo de Moura Bomfim (representante da Divisão de Governança em TI da Superintendência  
12 de Tecnologia da Informação), Evelyne Ferreira Avelino (representante da Divisão de  
13 Governança em TI da Superintendência de Tecnologia da Informação), Lucas Magalhães  
14 Crisóstomo (representante da Divisão de Governança em TI da Superintendência de Tecnologia  
15 da Informação), Silvio Roberto Martins Amarante (representante titular da Coordenadoria de  
16 Sistemas de Informação da Superintendência de Tecnologia da Informação), Amarildo Maia  
17 Rolim (representante da Coordenadoria de Infraestrutura e Segurança da Informação da  
18 Superintendência de Tecnologia da Informação), Adênia Maria Augusto Guimarães  
19 (representante da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração), Roberta Queirós Viana Maia  
20 (representante da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração), Luana Claudio Sombra  
21 (representante da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração), professora Geovana Maria  
22 Cartaxo de Arruda Freire (representante da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis), professora  
23 Elizabeth De Francesco Daher (representante titular da Pró-Reitoria de Extensão), professor  
24 Rogério Teixeira Masih (representante suplente da Pró-Reitoria de Extensão), professora Ana  
25 Paula de Medeiros Ribeiro (representante titular da Pró-Reitoria de Graduação), professor

26 Marcus Vinicius Veras Machado (representante da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas), Nearco  
27 Barroso Guedes de Araújo Filho (representante da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas), Rafael  
28 Freitas (representante da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas), professor Augusto Teixeira de  
29 Albuquerque (representante titular da Pró-Reitoria de Relações Internacionais e  
30 Desenvolvimento Institucional), professor Rodrigo Otávio Citó César Rêgo (representante  
31 suplente da Pró-Reitoria de Relações Internacionais e Desenvolvimento Institucional), professor  
32 Sidney Guerra Reginaldo (representante da Ouvidoria), Fernando Saulo Pinheiro do Nascimento  
33 (representante da Auditoria), Everton Bezerra Parente (representante da UFC Infra), Diego  
34 Sampaio (representante da UFC Infra), professor Gabriel Antoine Louis Paillard (representante  
35 titular do Instituto UFC Virtual), Paulo de Tarso Cavalcante Pequeno Filho (representante  
36 suplente do Instituto UFC Virtual), Zilton Guedes Ribeiro de Freitas (representante do Instituto  
37 de Ciências do Mar - Labomar), professor Carlos Almir Monteiro de Holanda (representante do  
38 Centro de Tecnologia), professor Wandemberg Paiva Ferreira (representante titular do Centro de  
39 Ciências), professora Sônia Maria Pinheiro de Oliveira (representante titular do Centro de  
40 Ciências Agrárias), professor Cícero Anastácio Araújo de Miranda (representante titular do  
41 Centro de Humanidades), professora Cláudia Buhamra Abreu Romero (representante da  
42 Coordenadoria de Comunicação Social e Marketing Institucional), Francisco Norton Falcão  
43 Chaves (representante da Coordenadoria de Comunicação Social e Marketing Institucional),  
44 professor Luiz Roberto de Oliveira (representante titular da Faculdade de Medicina - FAMED),  
45 José Vieira da Costa Neto (representante titular da Faculdade de Educação), professora Heulália  
46 Charalo Rafante (representante da Faculdade de Educação), professora Danielle Augusto Peres  
47 (representante da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade - FEAAC),  
48 Vanísio Lopes Rodrigues (representante titular do Instituto de Cultura e Arte - ICA), Lucas Lima  
49 Campos (representante suplente do Instituto de Cultura e Arte - ICA), Luiz Celso Júnior  
50 (representante da Secretaria de Cultura Artística – Secult-Arte), professor João César Moura  
51 Mota (representante da Escola Integrada de Desenvolvimento e Inovação Acadêmica - EIDEIA),  
52 Francisco Jonatan Soares (representante da Secretaria de Governança), Felipe Ferreira da Silva  
53 (representante titular da Biblioteca Universitária), professor Lindberg Lima Gonçalves  
54 (representante titular do Campus de Russas), professora Andréia Libório Sampaio (representante  
55 titular do Campus de Quixadá), professor João Guilherme Matias (representante do Campus de  
56 Sobral), professor Marciel Barros Pereira (representante suplente do Campus de Crateús).  
57 Havendo número legal, a Presidência cumprimentou todos e deu por aberta a sessão solicitando  
58 que o professor Edgar Marçal de Barros Filho iniciasse a primeira pauta da reunião que trata  
59 sobre a apreciação da ata da última reunião do CATI. Assim, o professor José Cândido Lustosa  
60 Bittencourt de Albuquerque passou a palavra para o professor Edgar Marçal de Barros Filho que  
61 conduziu a reunião e prosseguiu perguntando aos membros se eles gostariam de fazer alguma  
62 observação sobre a ata da reunião anterior ou podia colocá-la para aprovação. Não havendo  
63 nenhuma consideração por parte dos membros, o professor José Cândido Lustosa Bittencourt de  
64 Albuquerque, após a fala do professor Edgar Marçal de Barros Filho, retomou a palavra e  
65 aprovou a ata. Professor Edgar Marçal de Barros Filho avançou para a apresentação do  
66 acompanhamento de ações do PDTIC 2020, segunda pauta da reunião. Informou que o  
67 planejamento de 2020 precisou ser realinhado para atender a novos objetivos devido à pandemia  
68 do coronavírus e, em destaque, citou o suporte às atividades acadêmicas remotas, como por  
69 exemplo, os Encontros Universitários, a integração com o classroom e novos recursos de EaD  
70 incluídas no SIGAA. Em seguida, o professor Edgar Marçal de Barros Filho passou a palavra  
71 para a senhora Beatriz Duarte Lima de Araújo que complementou o assunto dizendo que o  
72 PDTIC é um planejamento dinâmico e que em decorrência da pandemia do coronavírus algumas  
73 ações tiveram que ser realinhadas. Acrescentou como pontos de destaque a utilização do SEI  
74 para registro de atas de colação de grau, as funcionalidades de teste para covid-19 e o fórum de  
75 ensino remoto para auxiliar na comunicação dos acadêmicos durante o período de pandemia.  
76 Professor Edgar Marçal de Barros Filho retomou a palavra e iniciou a apreciação do  
77 planejamento 2021 do PDTIC, terceira pauta da reunião. Em relação a mudanças ocorridas,

78 apresentou a nova estrutura da STI e ressaltou suas três Coordenadorias: Coordenadoria de  
79 Administração e Governança em TI, coordenada pela senhora Vera Lúcia Pontes Juvêncio;  
80 Coordenadoria de Sistemas de Informação, coordenada pelo senhor Silvio Roberto Martins  
81 Amarante e a Coordenadoria de Infraestrutura e Segurança da Informação, coordenada pelo  
82 senhor Amarildo Maia Rolim. Destacou três necessidades como mudança no plano de ação 2021  
83 em função da nova Estratégia de Governo Digital (EGD) 2020-2022: necessidade 24 que trata de  
84 oferta de serviços públicos digitais, necessidade 25 que diz respeito à conformidade (adequação  
85 da UFC à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD) e a necessidade 26 que aborda acerca do  
86 gerenciamento dos atendimentos de serviços de TI (melhoria do gerenciamento e atendimento  
87 dos serviços e demandas dos usuários internos e externos da UFC). Salientou a criação da  
88 Central de Relacionamento da STI como subunidade que irá melhorar o relacionamento com os  
89 usuários discentes, docentes e técnico-administrativos no tocante a questões de TI. Acrescentou  
90 que a Central de Relacionamento da STI trabalhará com questionários de obtenção de feedback  
91 dos usuários para a partir daí melhorar os serviços. Além disso, informou que o plano  
92 orçamentário 2021, aprovado pelo CATI ano passado e colocado como ação para execução em  
93 2021, mudou do ano passado para esse ano e foi incluído no PDTIC. Em seguida, a professora  
94 Andréia Libório Sampaio pediu a palavra e perguntou ao professor Edgar Marçal de Barros Filho  
95 se o wifi institucional está previsto no planejamento 2021. Professor Edgar Marçal de Barros  
96 Filho respondeu que wifi não entrou no planejamento e aproveitou o assunto para informar que a  
97 previsão de implantação do wifi para 2021 acontecerá no Campus do Porangabuçu em virtude da  
98 questão da pandemia do coronavírus e do foco no funcionamento das atividades de saúde.  
99 Ressaltou que irá propor mais na frente que seja formado subdivisões do CATI para discutir  
100 ações de TI da Universidade em que um grupo ficará responsável por tratar do planejamento do  
101 wifi para que assim esse assunto não fique apenas a cargo da STI. Professora Andréia Libório  
102 Sampaio reforçou a necessidade de wifi nos Campi do interior devido à dificuldade de acesso a  
103 internet, assim, solicitou ao professor José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque, quando  
104 for possível, prioridade na instalação do wifi. Professor José Cândido Lustosa Bittencourt de  
105 Albuquerque concordou com a solicitação da professora Andréia Libório Sampaio e disse que  
106 ficará atento a sua reivindicação. Professor João César Moura Mota pediu a palavra para dizer  
107 que coloca o Departamento de Engenharia de Teleinformática à disposição, no que diz respeito a  
108 recursos humanos, para contribuir em projetos de wifi para toda a UFC junto à STI. Professor  
109 Lindberg Lima Gonçalves pediu a palavra para reforçar a solicitação da professora Andréia  
110 Libório Sampaio relativa a wifi também para o Campus de Russas. Professor José Cândido  
111 Lustosa Bittencourt de Albuquerque concordou com a solicitação feita pelo professor Lindberg  
112 Lima Gonçalves e disse que o pedido será levado em consideração quando o orçamento  
113 aprovado for redefinido. O senhor Everton Bezerra Parente pediu a palavra e informou que o  
114 projeto de implantação do wifi em 2021 para o Campus do Porangabuçu com parceria entre a  
115 STI e a UFC Infra, em que a UFC Infra entrará com mão de obra, todo o cabeamento possível  
116 adquirido pela Prefeitura, conectores RJ45 e a STI fornecerá os roteadores, ainda não iniciou por  
117 questões orçamentárias, porém assim que o orçamento de 2021 for aprovado pelo Congresso a  
118 meta será iniciada no Campus do Porangabuçu e o restante das Unidades serão atendidas  
119 paulatinamente em outros períodos. Professora Heulália Charalo Rafante pediu a palavra e frisou  
120 que a implantação do wifi é importante e fundamental para todas as Unidades da Universidade e  
121 que o tema deve ser priorizado. Professor José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque  
122 concordou com o pronunciamento da professora Heulália Charalo Rafante e afirmou que a  
123 implantação do wifi já é tratada como prioridade número um dentro da Universidade. Professor  
124 José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque concluiu colocando para votação a apreciação  
125 do planejamento 2021 do PDTIC que resultou em aprovação sem nenhuma manifestação  
126 contrária por parte dos membros do CATI. Professor José Cândido Lustosa Bittencourt de  
127 Albuquerque passou a palavra para o professor Edgar Marçal de Barros Filho que deu início a  
128 apresentação sobre previsão de compras de TI 2021, quarta pauta da reunião. Exibiu um  
129 cronograma com as informações sobre o calendário de contratações 2021, os tipos de solicitação:

130 contratação de serviço (objeto: certificado digital - tokens), aquisição de bem de consumo  
131 (objeto: material de consumo de TIC) e aquisição de bem permanente (objetos: projetor  
132 multimídia, storage, computador (estação de trabalho), computador (estação gráfica), switches,  
133 mesa digitalizadora e equipamento wireless) e Unidade demandante (STI). Professor Edgar  
134 Marçal de Barros Filho explicou que as referidas solicitações foram realizadas em 2020 para  
135 serem licitadas em 2021. Professor Cícero Anastácio Araújo de Miranda pediu a palavra e  
136 perguntou se as solicitações do Centro de Humanidades de materiais de consumo de TIC  
137 relativos a cabeamento, cabos HDMI realizado há mais tempo faz parte do pedido apresentado.  
138 Professor Edgar Marçal de Barros Filho respondeu que a solicitação mencionada foi feita em  
139 outra gestão no ano de 2018, porém começou a chegar em 2020, assim, a PROPLAD analisará  
140 como se dará a distribuição do material levando em consideração as prioridades. Professor José  
141 Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque pediu a palavra e solicitou ao professor Cícero  
142 Anastácio Araújo de Miranda que ele começasse a pensar sobre o planejamento de ocupação do  
143 prédio do Centro de Humanidades. Professor José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque  
144 passou a palavra para o professor Edgar Marçal de Barros Filho que deu início a apresentação da  
145 consolidação das demandas de aquisições de TIC da UFC para 2022, quinta pauta da reunião.  
146 Informou que anualmente tem que ser feito o cadastro das compras da UFC no PGC, mas antes  
147 precisam ser aprovadas pelo CATI para depois serem encaminhadas para a PROPLAD efetivar o  
148 envio das informações. Continuou dizendo que no final de 2020 foi enviado um Ofício Circular  
149 pela STI solicitando as referidas demandas que serão discutidas nesse momento. Prosseguiu  
150 informando que as demandas são divididas em três partes: equipamentos de TIC, material de  
151 consumo de TIC e softwares. Em seguida, exibiu uma planilha com o levantamento das  
152 demandas de TIC da UFC para o ano 2022 relativas a equipamentos de TIC institucionais  
153 (computador (estação de trabalho), computador (especializado), projetor multimídia,  
154 equipamento videoconferência, acess point, switches, mesa digitalizadora e storage) contento o  
155 valor total solicitado, o valor total proposto, a quantidade solicitada, a quantidade proposta, o  
156 valor unitário médio, o valor total do quantitativo para cada tipo de equipamento demandado e o  
157 valor total proposto do quantitativo para cada tipo de equipamento demandado. Explicou que a  
158 planilha apresentada trata-se de uma proposta do que as Unidades pediram e de como se imagina  
159 executar os gastos em termos de priorização, sendo levado em consideração as necessidades.  
160 Comunicou que na planilha exposta não entrou itens relacionados a demandas específicas, como  
161 por exemplo, notebook gamer, em que a solicitação da Unidade deve ser realizada diretamente a  
162 PROPLAD para que esta acione a STI para apoiar essa demanda para saber se existe orçamento  
163 para compras específicas, pois o foco da STI são compras institucionais dentro da demanda  
164 principal da Universidade. Professor Edgar Marçal de Barros Filho avançou a apresentação  
165 mostrando uma planilha sobre material de consumo de TIC em que aparece o valor total  
166 solicitado e o valor total proposto que teve redução de um terço do valor total solicitado. Após a  
167 exposição, o professor Edgar Marçal de Barros Filho abriu para discussão as propostas  
168 apresentadas. Professor Cícero Anastácio Araújo de Miranda pediu a palavra e ressaltou a  
169 necessidade de equipamento de videoconferência para o Centro de Humanidades. Professor José  
170 Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque concordou com a ponderação do professor Cícero  
171 Anastácio Araújo de Miranda frisando que sua necessidade é prioritária. Paulo de Tarso  
172 Cavalcante Pequeno Filho pediu a palavra e reforçou a fala do professor Cícero Anastácio  
173 Araújo de Miranda dizendo que o Centro de Humanidades está sem equipamento de  
174 videoconferência. Informou que videoconferência não se trata apenas de equipamento, há toda  
175 uma infraestrutura localizada na Sala-Cofre que precisa suportar o recebimento dessa ampliação.  
176 Complementou dizendo que a infraestrutura mencionada está precisando de uma modernização,  
177 pois está sem garantia e suporte desde 2018, então ela está tecnologicamente defasada. Finalizou  
178 reforçando a importância de haver a preocupação de investimento em relação ao gerenciamento  
179 da infraestrutura da videoconferência. Professor Edgar Marçal de Barros Filho retomou a palavra  
180 e comunicou que no tocante a parte de serviços, como a garantia as Sala-Cofre, não está inserido  
181 na planilha, porém considerando a relevância da videoconferência e a defasagem informada,

182 disse que irá incluir a parte de serviços para manter a videoconferência atualizada. Professor  
183 Wandemberg Paiva Ferreira pediu a palavra e perguntou ao professor Edgar Marçal de Barros  
184 Filho como se dará a distribuição dos computadores (estação de trabalho) para as Unidades  
185 demandantes, pois a quantidade proposta é relativamente baixa se comparada com a quantidade  
186 solicitada. Destacou a importância da necessidade desses equipamentos para o Centro de  
187 Ciências em virtude da relevância dessas máquinas para os cursos de computação, física,  
188 matemática e matemática industrial. Professor José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque  
189 respondeu que a distribuição se dará de acordo com as prioridades de forma que haja um  
190 atendimento horizontal a todas as Unidades. Professor João César Moura Mota pediu a palavra e  
191 comentou que para aliviar o orçamento na parte de softwares, deve haver uma política cada vez  
192 mais forte, não só de informar, mas também dar suporte. Disse que acredita que a STI e outros  
193 setores acadêmicos da UFC podem juntos trabalhar na instrução, encaminhamento, definição e  
194 apoio aos demais órgãos da UFC no sentido de explorar os softwares livres, tanto a parte de  
195 sistemas operacionais como aplicativos. Ressaltou que a legislação precisa ser intensificada e  
196 reforçada quanto ao mau uso dos softwares pagos. Perguntou se demandas de anos anteriores são  
197 sobrepostas a demandas recentes. Sobre a pergunta do professor João César Moura Mota à  
198 respeito de sobreposição de demandas, o professor Edgar Marçal de Barros Filho respondeu que  
199 imagina que exista um controle em que à medida que algumas Unidades são contempladas por  
200 demandas, outras Unidades são beneficiadas para que não haja sobreposição e nenhuma Unidade  
201 seja mais privilegiada que outra. Professor Augusto Teixeira de Albuquerque pediu a palavra e  
202 sugeriu uma gestão central das salas de videoconferência em que esse dimensionamento seria  
203 realizado por áreas e elas não seriam mais das Unidades, dessa maneira o demandante poderia  
204 marcar uma reunião por meio da gestão central através do Paulo de Tarso Cavalcante Pequeno  
205 Filho, havendo assim cada vez mais o estímulo ao uso compartilhado dentro da Universidade.  
206 Professor Lindberg Lima Gonçalves pediu a palavra e informou que quando enviou a sua  
207 demanda, não acrescentou um computador especializado de grande importância, por razão de  
208 uma interpretação equivocada, então perguntou se poderia ser incluído mais um computador  
209 especializado nas demandas de TIC 2022. Professor José Cândido Lustosa Bittencourt de  
210 Albuquerque respondeu orientando o professor Lindberg Lima Gonçalves a fazer a solicitação  
211 formal do computador especializado. Professora Cláudia Buhamra Abreu Romero pediu a  
212 palavra e perguntou sobre a demanda da Coordenadoria de Comunicação Social e Marketing  
213 Institucional relativa à edição de vídeo, computadores e softwares. Professor Edgar Marçal de  
214 Barros Filho exibiu uma planilha com as demandas de softwares, quantidade solicitada,  
215 quantidade proposta, valor unitário e valor total. Informou a professora Cláudia Buhamra Abreu  
216 Romero que as demandas acerca das licenças do pacote adobe creative cloud e dos computadores  
217 foram realizadas e existe a previsão de orçamento para compra. Professor Carlos Almir Monteiro  
218 de Holanda pediu a palavra e comentou sobre a necessidade da demanda de computadores para  
219 laboratórios propondo um trabalho como laboratório multiusuário, aproveitando a existência de  
220 infraestrutura pronta e robusta que é a Sala-Cofre e do cinturão que interliga os Campi de  
221 Fortaleza com velocidade de transmissão, assim, poderia haver o trabalho com laboratórios  
222 didáticos de informática concentrado na Sala-Cofre e periféricos nas Unidades, resultando na  
223 melhoria da eficiência de uso e concentração de manutenção em um ambiente com mais atenção,  
224 gerando economia. Acerca do comentário do professor Carlos Almir Monteiro de Holanda, o  
225 professor José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque afirmou que já se tem tentado fazer  
226 o trabalho proposto, porém a pandemia do coronavírus exigiu que a otimização fosse diferente  
227 para o atendimento de necessidades preeminentes. Professor Edgar Marçal de Barros Filho  
228 retomou a palavra e informou que a apreciação e priorização do orçamento de TIC para 2022,  
229 sexta pauta da reunião, será colocada para votação, pois já foi discutida na pauta anterior.  
230 Professor José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque colocou para votação a apreciação e  
231 priorização do orçamento de TIC para 2022 que resultou em aprovação sem nenhuma  
232 manifestação contrária por parte dos membros do CATI. Em seguida, passou a palavra para o  
233 professor Edgar Marçal de Barros Filho que solicitou a senhora Beatriz Duarte Lima de Araújo o

234 início da apresentação sobre sugestões de melhorias no processo de levantamento de  
235 contratações de TIC, sétima pauta da reunião. Senhora Beatriz Duarte Lima de Araújo começou  
236 informando que no processo de levantamento de demandas foi percebido a necessidade de  
237 atualizar o nome do DOD (Documento de Oficialização da Demanda) para DID (Documento de  
238 Intenção de Demanda), em que o DID deverá possuir estimativas de quantitativos e de preços  
239 para itens específicos, havendo assim, a proposta de alteração do nome e do modelo do  
240 documento atual. Sugeriu a ampliação da lista de itens para demandas institucionais, a  
241 atualização do processo de levantamento de demandas específicas e a disponibilização de FAQ  
242 com dúvidas frequentes para dar suporte a UFC em relação às contratações de TIC. Professor  
243 Edgar Marçal de Barros Filho informou que as sugestões mencionadas deverão acontecer nos  
244 processos relativos às demandas do próximo ano. Professor João César Moura Mota pediu a  
245 palavra e solicitou mais detalhes sobre como acontece o trâmite de processos de demandas  
246 específicas. Professor Edgar Marçal de Barros Filho respondeu que os processos de demandas  
247 específicas devem ser encaminhados à PROPLAD e esta aciona a STI para saber se trata de  
248 demanda de TI. Professor Augusto Teixeira de Albuquerque pediu a palavra e perguntou se  
249 existe a possibilidade da STI gerar uma lista atualizada do que não é solução de TI e colocá-la  
250 para aprovação no CATI. Professor Edgar Marçal de Barros Filho respondeu que a STI pode  
251 gerar uma lista do que é TI, que inclusive já foi solicitada ao Ministério da Economia.  
252 Comunicou que quando houver uma lista oficial e atualizada do que é TI trará para o  
253 conhecimento do CATI. Professor Edgar Marçal de Barros Filho avançou para a apresentação  
254 das sugestões de ações estratégicas de TI para a UFC, oitava e última pauta da reunião. Sugeriu  
255 aos membros do CATI a formação de uma comissão para analisar e propor a criação de câmaras  
256 neste Comitê para o planejamento de ações estratégicas, havendo assim, reuniões mais  
257 frequentes. Professor José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque disse que era melhor  
258 primeiramente estruturar a comissão para depois apresentá-la. Professor Edgar Marçal de Barros  
259 Filho frisou que a proposta é criar uma comissão que vai trabalhar sobre as possibilidades de  
260 formar câmaras no CATI. Professor Augusto Teixeira de Albuquerque achou a proposta  
261 interessante e sugeriu que na próxima reunião fossem apresentados alguns temas para as pessoas  
262 que tivessem afinidade e conhecimento escolherem em qual câmara específica gostariam de  
263 atuar e contribuir. Professor Edgar Marçal de Barros Filho propôs que a comissão já traga a  
264 sugestão das câmaras que pretendem contribuir. Disse que a ideia é que a comissão tenha três  
265 pessoas da STI mais alguns diretores que queiram participar para juntos pensarem na proposta.  
266 Professor João César Moura Mota pediu a palavra e se voluntariou para participar da comissão.  
267 Professor Carlos Almir Monteiro de Holanda, a senhora Luana Claudio Sombra, o professor  
268 Gabriel Antoine Louis Paillarde e a professora Danielle Augusto Peres também se colocaram a  
269 disposição para participarem da referida comissão. Professor Edgar Marçal de Barros Filho  
270 retomou a palavra e informou que a comissão irá discutir a subdivisão do CATI em câmaras.  
271 Comunicou que na próxima reunião trará um documento estruturado com a proposta para este  
272 Comitê decidir se aprova. Por fim, professor Edgar Marçal de Barros Filho agradeceu a presença  
273 de todos, e deu por encerrada a sessão, da qual para constar, eu, Vanessa Niviane Vidal Lopes,  
274 Assistente em Administração, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Senhor  
275 Presidente e demais membros do CATI que participaram dessa sessão, estando esta ata à  
276 disposição em meio digital.

Fortaleza, 23 de março de 2021.

---

Prof. José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque  
Magnífico Reitor

---

Vanessa Niviane Vidal Lopes  
Assistente em Administração  
Superintendência de Tecnologia da Informação

CAMPUS DO PICI – BLOCO 901  
CEP: 60455-760 - FORTALEZA - CE  
TELEFONE: (85) 3366-9999  
E-MAIL: edgar@sti.ufc.br