



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
REITORIA
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA N.º 2 – REUNIÃO CATI 2022

Ata da Sessão Ordinária do Comitê Administrativo de Tecnologia da Informação e Governança Digital – CATI, realizada no dia 11 de agosto de 2022, às 10 horas, de forma online. Pauta da reunião: a) Aprovação da ata da última reunião; b) Aprovação da Equipe de Elaboração do PDTIC; c) Aprovação do Plano de Trabalho do PDTIC; d) Atualização da utilização do espaço na Google; e) Informes: Mudança da nomenclatura, atribuição e composição do CATI.

Ao décimo primeiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas, de forma online através da plataforma Google Meet, reuniram-se os membros do Comitê Administrativo de Tecnologia da Informação e Governança Digital (CATI). A sessão ordinária foi presidida pelo magnífico Reitor Prof. José Cândido Lustosa Bittencourt de Albuquerque, bem como composta pelos membros representantes: professor Edgar Marçal de Barros Filho (Superintendente da Superintendência de Tecnologia da Informação), professora Camilla Araújo Colares de Freitas (Vice-Diretora da Faculdade de Direito), professor Almir Bittencourt da Silva (Pró-Reitor de Planejamento e Administração), professor Paulo Rogério Faustino Matos (Diretor da Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade), professora Ana Paula de Medeiros Ribeiro (Pró-Reitora de Graduação), professora Sônia Maria Pinheiro de Oliveira (Diretora do Centro de Ciências Agrárias), professor Augusto Teixeira de Albuquerque (Pró-Reitor de Assuntos Internacionais e Desenvolvimento Institucional), professor Lindberg Lima Gonçalves (Diretor do Campus de Russas), professor Rogério Masih (Pró-Reitor Adjunto da Pró-Reitoria de Extensão), professor Sidney Guerra Reginaldo (Ouvidor Geral), Luciana Albuquerque Cavalcante (Ouvidoria Geral), Anderson Carlos Freitas Santos (Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica /PROPLAD), Vera Lúcia Pontes Juvêncio (Coordenadora da Coordenadoria de Administração e Governança em TI/STI), Beatriz Duarte Lima de Araújo (Diretora da Divisão de Governança em TI/CADGOV/STI), Lucas Magalhães Crisóstomo (Divisão de Governança em TI/CADGOV/STI), Evelynne Ferreira Avelino (Divisão de Governança em TI/CADGOV/STI), Alexandre Pereira da Silva (Divisão de Governança em TI/CADGOV/STI), João Pereira de Araújo Neto (Divisão de Governança em TI/CADGOV/STI), Woldisney Derarovele Simeão e Silva (Diretor da Divisão de Redes de Computadores/CISI/STI), Salomão Jonas Agostinho Nunes (Coordenadoria de Administração e Governança em Tecnologia da Informação/CADGOV/STI).

Havendo número legal, a presidência cumprimentou a todos e deu por aberta a sessão submetendo à aprovação dos membros a ata da última sessão extraordinária que foi realizada no dia 31/05/2022. Sem objeções foi aprovada por unanimidade. Dando prosseguimento foi colocado à baila a Portaria nº 01/2022 que designa a Equipe de Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação, ao tempo que a palavra foi passada para o professor Edgar Marçal de Barros Filho que cumprimentou a todos e iniciou sua fala fazendo um paralelo do planejamento da TI com o Plano Diretor Institucional (PDI), ressaltando a importância da tecnologia da informação e comunicação (TIC) na instituição ao passo que também destacou as exigências com a governança de TIC. Destacou que a equipe já está trabalhando na elaboração do documento que planeja a TI da UFC para os anos de 2023 a 2027. Listou os membros participantes, com destaque para os Coordenadores da Superintendência de TI Amarildo Rolim, Silvio Amarante e Vera Pontes, também ressaltou a participação dos diretores e servidores da STI, por fim salientou que a Equipe de Elaboração também conta com a participação de servidores da PROGEPI, PROPLAD e SECDOV. A palavra foi devolvida para o magnífico Reitor que submeteu o documento para aprovação dos membros. Professor Almir Bittencourt fez uma observação quanto ao PDTIC, que este deve estar muito bem

articulado com o PDI da UFC, que deve ser um plano consistente, um conjunto de metas e ações que vão constituir a essência do planejamento de médio prazo da instituição de forma que sejam observados os detalhes da instituição. Magnífico Reitor confirmou a observação destacando a presença da senhora Roberta Queiroz e do senhor Anderson Freitas ambos da CPGE/PROPLAD, na lista. Em seguida houve um adiantamento da pauta com o item “e) informes”. Reitor destacou a mudança da nomenclatura do CATI, que passou a ser “Comitê Administrativo de Tecnologia da Informação e Governança Digital” em observância ao Decreto 10.332/2020, que exige no âmbito da Estratégia de Governo Digital a presença em todos os órgãos do Executivo Federal a presença de Comitê de Governança Digital. Posteriormente a palavra foi passada ao professor Edgar Marçal que destacou que foi uma mudança quase estritamente de nomenclatura que o CATI dentre das suas atribuições já realizava o que estava previsto pelo decreto. Foi acrescentada a atribuição “Deliberar sobre os assuntos relativos às ações de Governança Digital.” Também salientou que foram acrescentados dois novos membros: o Pró-Reitor de Extensão e o Ouvidor Geral. A reunião seguiu com o Magnífico Reitor solicitando uma mudança na sequência dos pontos de pauta pedido que fosse adiantado o ponto “d) Atualização da utilização do espaço na Google”. Professor Edgar Marçal recebeu a palavra e salientou que a Google disponibilizou para a UFC 100TB de armazenamento para contas “@ufc.br” e 100TB para contas “@alu.ufc.br”. Foi feito um trabalho de conscientização da comunidade universitária para que se chegasse nesse quantitativo de armazenamento. Atualmente, a conta @ufc.br conta com 73,5TB de armazenamento, mas o objetivo é que esse quantitativo seja ainda menor, pois ao se manter o armazenamento atual dentro de 2 anos o limite será atingido novamente. Por outro lado, as contas @alu.ufc.br contam hoje com 223,2TB de armazenamento. Foi proposto um novo calendário de corte definitivo para contas @alu para que se alcance o desejado de menos de 100TB. Em 31/08/2022, as contas com mais de 100GB, em 30/09/2022 as contas com mais de 50GB, em 31/10/2022 as contas com mais de 25GB e em 30/11/2022 a cota estabelecida de 5 GB por aluno. Com esse calendário as contas que passarem o limite estabelecido serão excluídas. A comunicação dos novos prazos será feita via e-mail. Reitor sugeriu fazer uma matéria de ampla divulgação para levar essa informação para toda a comunidade. Professor Almir Bittencourt salientou que deve ser feita uma comunicação enfática que deve conter no e-mail sugestões para redução de espaço para evitar mal estar na comunidade universitária no geral. Professor Augusto Albuquerque sugeriu que também fosse divulgada a plataforma UFC Play como sugestão de armazenamento para professores que gravaram suas aulas ou cursos durante a pandemia e que até hoje são disponibilizados para a comunidade. Professor Cândido complementou que não será tolerado a repetição desse conteúdo postado nesta plataforma nas aulas presenciais como alternativa aos dias que o docente necessite se ausentar da sala de aula. A Professora Sônia Oliveira salientou que o melhor canal de comunicação com os estudantes é o instagram através do UFC Informa e teceu elogios à Coordenadoria de Comunicação e Marketing (CCM) na pessoa do senhor Northon Falcão. Posteriormente foi aprovada a proposta de calendário de adequação de espaço no Google Drive proposta pela STI. A presidência da reunião foi passada para o Professor Edgar Marçal que em sequência apresentou o Plano de Trabalho do PDTIC que ratificou o que foi observado pelo professor Almir Bittencourt sobre a integração do PDTIC ao PDI da UFC. Listou os itens presentes no Plano de Trabalho destacando também o cronograma. Ressaltou que o novo PDTIC 2023-2027 já está sendo construído e que no fim de novembro será elaborada uma minuta que será disponibilizada aos membros do Comitê para a apreciação e a consequente discussão e aprovação na reunião ordinária que acontecerá dia 06/12/2022. Professor Edgar deixou claro que a sugestão de novos membros para a equipe de elaboração do PDTIC também está aberta. O plano foi aprovado pelo Comitê. Em sequência foi dado espaço para os membros do comitê fazerem alguma observação ou ponderação. Professor Almir solicitou a palavra e elogiou o trabalho da STI, salientando a importância da TI para a UFC que é uma área que tem evolução rápida e uma abordagem cada vez mais sofisticada. Sugeriu como ponto de análise dentro do planejamento a questão da segurança eletrônica, com ênfase na análise de segurança à distância. Solicitou também nesse ponto uma integração com a UFC Infra, Edgar agradeceu a colocação mas destacou que a STI não conseguiu vislumbrar caminhos para resolver essa questão, colocou a STI à disposição servidores computacionais, computadores e internet para viabilizar a operacionalização, mas a contratação e a forma de implementar foge ao alcance da STI. De forma complementar a senhora Vera Pontes ponderou que câmeras de segurança segundo a IN ME 47/2022 não é considerada TI devendo a UFC Infra tratar do ponto de videomonitoramento. Inspirado pela colocação do professor Almir, Professor Edgar também pontuou que no PDTIC deve haver a previsão da computação em nuvem, os sistemas rodarem em nuvem, pois o custo de manutenção da sala cofre é alto e a migração para esse tipo de serviço é indicação do governo federal. A palavra foi passada para o professor Augusto Albuquerque que destacou o projeto de inovação institucional chamado Smart Campus que

possui dentro dele um projeto de videomonitoramento que se vale de câmeras com inteligência artificial e vão gerar informações automáticas que no médio prazo podem diminuir os contratos de vigilância. ressaltou que essa inteligência artificial (IA) consegue identificar comportamentos fora da curva e avisar de forma automática a equipe de segurança. Controle de reconhecimento de placa dos veículos que entram nos campus, controle das filas do RU, todas essas ações de forma automática. Em sequência trouxe o caso do SEBRAE sobre a aquisição de serviço de computadores na nuvem em substituição aos computadores estação de trabalho adquiridos atualmente, que conseguiram resolver em definitivo a demanda represada de estações de trabalho. Sugeriu como ponto de estudo para as próximas aquisições com fulcro na alta eficiência. Professor Edgar acolheu a sugestão, salientando que levará para o plano de trabalho. A senhora Vera Pontes solicitou a palavra destacando que o plano de trabalho de Elaboração do PDTIC já está sendo executado. Pontuou que a STI já realizou reuniões com a CCM para o estabelecimento da identidade visual do novo PDTIC UFC 2023-2027, destacou que as aprovações relacionadas ao Planejamento de TI serão noticiadas no Portal da UFC e replicadas no Sítio da STI visando maior divulgação do planejamento. Também salientou que a minuta será enviada com tempo hábil para apreciação dos membros no fim de novembro. Sem mais observações a presidência deu-se por encerrada a reunião da qual para constar, eu, Lucas Magalhães Crisóstomo, Assistente em Administração da Divisão de Governança em TI /STI, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Senhor Presidente do CATI, estando esta ata à disposição em meio digital.

Fortaleza, 11 de agosto de 2022.

Referência: Processo nº 23067.029257/2022-98

SEI nº 4035411